

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripristino e Recupero

ISTITUTO COMPRENSIVO “ALCIDE DE GASPERI”

VIA FORNARA N.1 - STRASATTI- 91025 MARSALA

TEL. 0923-961292 - C.F. 82006360810 - C.M. TPIC81600V

E-mail peo: tpic81600v@istruzione.it – pec: tpic81600v@pec.istruzione.it – www.icdegasperimarsala.edu.it

Prot. 6332/VII.6

Marsala, 06.06.2023

Alla Prof.ssa Zirone Donata
All'albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Al sito web
Agli atti della Scuola

OGGETTO: conferimento incarico in qualità di progettista. PNRR – Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi.

Titolo del Progetto “Nuove frontiere per l'apprendimento”

Codice del progetto: “ M4C1I3.2-2022-961P-15815”

C.U.P. E84D22005440006.

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO COMPRENSIVO “ALCIDE DE GASPERI” , C.F. 82006360810, con sede legale in Marsala, c/da Fornara n. 1, in persona del Dirigente scolastico Gulotta Leonardo, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il decreto prot. n. 5327 del 12/05/2023, per l'avvio di una procedura di selezione interna per il conferimento di un incarico individuale di progettista, avente ad oggetto le seguenti attività:
 - ✓ Svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi;
 - ✓ Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto e seguirne l'esecuzione fino alla consegna dei beni e collaborare per la fase finale di collaudo;
 - ✓ Effettuare i rilievi degli spazi da utilizzare e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi;
 - ✓ Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
 - ✓ Verificare la corrispondenza delle forniture ricevute e quanto ordinato;



- ✓ Redigere una relazione dettagliata relativa all'attività svolta;
- ✓ Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione dello stesso, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività,

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- l'avviso di selezione interno, prot. n. 5332 del 13/05/20203;
- il verbale n. 2 del 05/06/2023, di selezione delle figure professionali, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con decreto prot. n. 5857 del 25/05/2023;
- la graduatoria definitiva pubblicata disposta con nota prot. n. 6255 del 05.06.2023;
- il decreto di conferimento degli incarichi individuali adottato con nota prot. n. 6280 del 05.06.2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'avviso prot n. 5332 del 12/05/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di progettista nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile una docente che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Prof.ssa ZIRONE DONATA risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il decreto per il conferimento dell'incarico individuale nota prot. n. 6280 del 05.06.2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente lettera d'incarico, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,

CONFERISCE

alla Prof.ssa ZIRONE DONATA, l'incarico di progettista, avente ad oggetto lo svolgimento delle attività in premessa descritte, nell'ambito del progetto “**Nuove frontiere dell'apprendimento**” - Codice del progetto “**M4C1I3.2-2022-961P-15815**” – CUP: E84D22005440006.

Art. 1 - L'incarico prevede l'espletamento delle attività in premessa descritte che dovranno essere svolte dall'Incaricato, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Art. 2 - Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente

vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Art. 3 - L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

Art. 4 - L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».

Art. 5 - L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 6 - La durata dell'incarico è a decorrere dal **06.06.2023 e fino al 31.12.2024**.

Art. 7 - Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 8 - Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.322,00 (Euro duemilatrecentoventidue/00), importo inteso lordo stato, rapportato a n. 100 ore di attività effettivamente prestate.

Art. 9 - Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il MIM.

Art. 10 – Ai sensi del D.Lvo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento Europeo n. 679/2016, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il docente con l'accettazione dell'incarico autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali di cui alla normativa vigente. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Leonardo Gulotta.

Art. 11 – In caso di controversie, si indica quale foro competente alle liti quello di Marsala. Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. Curriculum vitae dell'incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente scolastico

Leonardo Gulotta

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Per accettazione
Prof.ssa Donata Zirone

